



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

## ISTITUTO TECNICO STATALE "MANLIO ROSSI DORIA"

settore tecnologico: Agraria Agroalimentare Agroindustria – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Informatica e Telecomunicazioni

settore economico: Amministrazione Finanza e Marketing con articolazione Sistemi Informativi Aziendali – Turismo Via Manlio

ISTITUTO TECNICO STATALE "MANLIO ROSSI DORIA" MARIGLIANO (NA) - tel. 0818851343 [www.itmanliorossidora.gov.it](http://www.itmanliorossidora.gov.it) - PEC [natd420003@pec.istruzione.it](mailto:natd420003@pec.istruzione.it)  
uola natd420003 - codice fiscale 92003220636 - codice univoco ufficio UF51EM

N° Prot.: 0001027

Marigliano, 02/03/2017

F/3

02/03/2017 Uscita

### CONTRATTO DI NOLEGGIO PULLMAN CON CONDUCENTE CODICE CIG: **ZCA1D55424**

Tra l'Istituto Tecnico "M. Rossi Doria", rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe Ianniciello, nato a Liverni il 22/07/1958 codice fiscale 92003220636

E

La Ditta Lucio Viaggi, rappresentata dal legale rappresentante Sig Esposito Abate Lucio nato a Somma Vesuviana il 03/07/1943 con sede in Marigliano via Somma Ves. partita IVA 06917264213

#### PREMESSO CHE

- l'art. 33 del decreto n. 44 del 1° febbraio 2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" consente la stipulazione di contratti e convenzioni per il raggiungimento e nell'ambito dei propri fini istituzionali;
- la procedura per l'affidamento del contratto è stata espletata ai sensi del D.Lg.vo 50/2016;
- Il Dirigente Scolastico sulla base di tutti gli atti e la documentazione della gara per l'affidamento del servizio di noleggio di cui alla determina e relativi allegati prot. n. 0707F3 del 14/02/2017, ha affidato con determina prot.n. 1026/F/3 del 02/03/2017 alla Ditta Lucio Viaggio la su citata gara.

**Viaggi Lucio**  
VIA SOMMA, 292  
80034 - MARIGLIANO (NA)  
info@viaggi-lucio.it  
P.IVA: 06917264213

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE



Ditta Lucio Viaggi, ossia la società proprietaria dei pullman e che concede gli stessi a noleggio

ISTITUTO Tecnico "M. Rossi Doria" di Marigliano che riceve a noleggio i pullman;

Docente accompagnatore: la persona fisica che rappresenta nei confronti della ditta Lucio Viaggi, la Scuola e il gruppo di studenti della Scuola trasportati su pullman

#### ART. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO ART.1 OGGETTO E DURATA

L'oggetto del presente contratto è il noleggio con conducente di autobus per trasporto studenti e personale scolastico. Nel presente contratto non si quantifica esattamente il numero dei giorni, degli autobus e dei viaggi del servizio noleggio autobus con autista che saranno richiesti dall'Istituto. I viaggi da effettuare saranno soltanto quelli richiesti e confermati, di volta in volta, con l'invio di apposita richiesta d'ordine di



volta in volta inoltrata dalla scuola, sulla base del numero delle attività di Alternanza Scuola Lavoro, le visite guidate e le uscite didattiche che saranno effettuate. La ditta si obbliga a fornire in noleggio, per gite di ½ giornata e /o giornata intera, pullman Gran Turismo da 25 - 54 - 72 posti, ove necessario a richiesta senza variazione di prezzo, con servizi di doppio autista dove necessario. Il presente contratto di noleggio ha validità dalla sottoscrizione al 31/12/2017

#### CARATTERISTICHE AUTOBUS

Relativamente ai pullman noleggiati gli stessi dovranno rispondere alle caratteristiche come individuate dal capitolato d'appalto e dall'offerta della ditta Viaggi Lucio al momento della sottoscrizione del presente contratto, dovrà presentare la documentazione di seguito elencata: Carta circolazione ; Cronotachigrafi regolarmente visionati e limitatori di velocità modello VDO, come deliberato dalla direttiva 92/6/CEE del Consiglio del 10/2/92 e dal Decreto del Ministero dei Trasporti del 16/12/94; Polizza assicurativa. Inoltre i suddetti pullman: Dovranno essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di revisione annuale; Dovranno presentare un'adeguata recettività in rapporto al numero dei passeggeri trasportati e una perfetta efficienza dal punto di vista meccanico, come comprovato dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici della M.C.T.C.; Dovranno essere coperti dall'assicurazione prevista dalla C.M. n. 74 del 17/03//1988 e dovranno essere condotti esclusivamente da personale della ditta Viaggi Lucio, munito della documentazione professionale di legge, ossia patente D e certificato di abilitazione professionale "KD", come previsto dall'art. 2 della legge 14/2/1974 n.62. Nell'impiego del personale la ditta Viaggi Lucio rispetta la vigente normativa nazionale ed europea in tema di regolamento dei tempi di guida e di riposo giornalieri dei conducenti adibiti a servizi non di linea. In particolare è previsto che la durata complessiva della guida non sia superiore alle nove ore giornaliere; che la durata di guida continua non debba superare le quattro ore e trenta minuti, dopo di che deve essere rispettata una pausa di 45 minuti frazionabile in più interruzioni di almeno 15 minuti ciascuna; che per i viaggi che richiedono periodi di guida superiori a 9 ore, l'azienda utilizzi due autisti.


ART. 4 IL PREZZO DEL SERVIZIO Il prezzo è fissato così come indicato in sede di gara nel capitolato e nell'offerta della ditta Viaggi Lucio e si intende comprensivo di IVA 10%, degli eventuali pedaggi autostradali e dei parcheggi e qualsiasi altro pedaggio o tassa, esclusa la tassa per Ercolano(Oplonti), Amalfi, Caserta . I viaggi all'interno del Comune di Marigliano sono gratuiti.

#### ART. 5 MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL CONTRATTO

Le richieste del servizio di noleggio da parte dell' ISTITUTO Tecnico "M. Rossi Doria" di Marigliano dovranno essere inoltrate alla ditta Viaggi Lucio via mail all'indirizzo mail indicato dalla Ditta entro il terzo giorno precedente per il servizio stesso. La successiva proposta di conferma/accettazione del servizio da parte della ditta Viaggi Lucio avverrà entro 24 ore lavorative dal ricevimento della richiesta.

ART. 6 PROGRAMMA DI VIAGGIO Il servizio di noleggio viene fornito sulla base del solo programma di viaggio comunicata dall'Istituto Tecnico "M Rosi Doria". Non sono ammesse, di norma, variazioni al programma concordato.

ART. 7 DISDETTA DEL SERVIZIO CONCORDATO La disdetta del servizio concordato deve avvenire da parte dell'Istituto per iscritto. La disdetta, comunicata nella forma sopra richiamata, non comporta l'addebito di alcun costo così come previsto dall'offerta della Ditta Lucio Viaggi. Nel caso, invece, di disdetta o mancata conferma del viaggio da parte della ditta AUTOSERVIZI BARBATI, quest'ultima verserà una penale all'Istituto di importo pari al 20% del costo del viaggio, salvo che il viaggio stesso non venga essere prorogato ad altra data utile per l'Istituto.

 **Viaggi Lucio**  
VIA SOMMA, 292  
80034 - MARIGLIANO (NA)  
info@viaggilucio.it  
P.IVA 06947291243

VIA SOMMA, 292  
80034 - MARIGLIANO (NA)  
viaggilucio.it

*Luigi Rossi Doria*





ART. 8 PAGAMENTO L'Istituto verserà a mezzo mandato il prezzo totale del servizio di noleggio, dietro presentazione di fattura da parte della ditta , entro trenta giorni lavorativo dal rientro del viaggio.

ART. 9 MANCATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO O INTERRUZIONE DELLO STESSO PER CAUSE NON IMPUTABILI ALLA DITTA E GUASTI TECNICI La ditta Viaggi Lucio non potrà essere ritenuta inadempiente nel caso di mancata esecuzione del servizio o di interruzione nel corso dello stesso per cause di forza maggiore. Si intendono cause di forza maggiore: incendi, inondazioni, terremoti, avverse condizioni meteorologiche, scioperi/agitazioni sindacali o altri impedimenti inevitabili e non imputabili alla ditta , a condizione che questi eventi non potessero essere previsti al momento della conferma del viaggio. Soltanto in caso di guasto tecnico del veicolo la ditta Viaggi Lucio garantisce un tempestivo intervento, al fine di limitare il disagio del locatario e comunque assumendo a proprio carico tutti gli eventuali oneri e spese.

ART. 10 RESPONSABILITA' DELLA DITTA E DELL'ISTITUTO La ditta Viaggi Lucio è responsabile della custodia di tutti gli oggetti trasportati sul pullman. Il docente accompagnatore, al termine del servizio, verificherà che non si sia lasciato niente sul pullman. In assenza di tale verifica, la ditta Viaggi Lucio non potrà essere ritenuta responsabile per eventuali oggetti smarriti. L'Istituto è responsabile di ogni danno effettivamente arrecato e comunicato contestualmente all'accaduto, al pullman durante la prestazione del servizio, il relativo costo sarà addebitato dal locatore con emissione di fattura.

ART.11 RACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche.

Art 12- L'Istituzione scolastica fa presente altresì , ai sensi e per effetto della legge 675/96 e 196/03, che i dati personali forniti acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata degli obblighi di legge e di riservatezza) finalizzando ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di contratto inerenti al rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Per quanto non espressamente previsto nelle clausole del presente contratto, si rinvia alle disposizioni di cui al libro IV, capo VI, sezione I del Codice civile

ART. 13 MODIFICHE CONTRATTUALI Eventuali modifiche al contratto di noleggio stipulato tra le parti deve avvenire, di comune accordo e per iscritto sotto pena di nullità dell'intero contratto.

ART. 14 NORME APPLICABILI Per quanto non espressamente previsto nelle clausole del presente contratto, si rinvia alle disposizioni di cui al libro IV, capo VI, sezione I del Codice civile.

ART. 15 FORO COMPETENTE

In caso di controversia tra le parti avente ad oggetto l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto il Foro competente è esclusivamente quello di Nola

DITTA Viaggi Lucio \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO prof. Giuseppe Ianniciello \_\_\_\_\_

 **Viaggi Lucio**  
VIA SOMMA, 292  
80034 - MARINELLA (NA)  
info@v...  
*prof. Abati due'o*

