



I. S. S. "MANLIO ROSSI DORIA"

SETTORI: ECONOMICO – TECNOLOGICO - ENOGASTRONOMICO

80034 MARIGLIANO (NA) Via Manlio Rossi Doria, 2 – tel. 0818851343 –

www.itmanliorossidoria.it - e-mail: nais134005@istruzione.it - Codice fiscale 92057380633 – PEC:

nais134005@pec.istruzione.it



AVVISO n° 95

Ai sig.ri docenti

AI D.S.G.A

- SEDE - e-mail e sito WEB -

Oggetto: attività preparazione alle prove INVALSI e recupero/potenziamento area d'indirizzo.

A seguito di quanto stabilito nel Collegio dei docenti del 12 dicembre u.s. Si richiama l'attenzione sui seguenti punti:

Pianificazione attività INVALSI: 1) tutti i docenti di Italiano, Matematica ed Inglese delle classi interessate (secondo e quinto), dovranno indicare le ore di attività settimanali, sia curricolari che extracurricolari, mirate al rafforzamento delle abilità risolutive, con simulazioni e lezioni mirate, al fine di creare un quadro orario d'Istituto delle attività pro-INVALSI; 2) è consigliabile predisporre esercitazioni anche nelle classi prime e quarto. Anche gli altri docenti curricolari sono coinvolti nella preparazione dei ragazzi alle prove; 3) i docenti interessati faranno pervenire i loro nominativi, le materie e le ore settimanali dedicate, esclusivamente, alle esercitazioni INVALSI, **entro, e non oltre il 10 gennaio 2020** con comunicazione scritta in segreteria per consentire all'Ufficio di Presidenza l'organizzazione tempestiva delle attività e ai responsabili di dipartimento insieme alla funzione strumentale preposta di creare un quadro riassuntivo delle attività programmate.

Pianificazione attività recupero/potenziamento area d'indirizzo, tutti i docenti dell'area d'indirizzo dovranno indicare le ore di attività settimanali, sia curricolari che extracurricolari, per ridurre la percentuale di debiti formativi nelle discipline professionalizzanti. I docenti interessati faranno pervenire i loro nominativi, le materie e le ore settimanali dedicate alle attività di recupero delle materie d'indirizzo, **entro, e non oltre, il 10 gennaio 2020** per consentire all'ufficio di presidenza l'organizzazione tempestiva delle attività e ai responsabili di dipartimento insieme alla funzione strumentale preposta a creare un quadro riassuntivo delle attività programmate.

Marigliano, 20 dicembre 2019

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Buglione