



ISTITUTO SUPERIORE STATALE



SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO - ENOGASTRONOMICO

“MANLIO ROSSI DORIA”

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 885 13 43 Codice Fiscale: 92057380633
e-mail: nais134005@istruzione.it – PEC: nais134005@pec.istruzione.it – Sito: www.itmanliorossidoria.gov.it

Prot. N. 264/07-02

Marigliano, 18/01/2020

Ai Docenti Tutor
Ai Docenti neo immessi in ruolo
Agli Atti
Al Sito Web

Oggetto: Nomina Tutor anno di prova per docenti neoassunti. A.S.2019/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.lgs 297/94;
Visto l'art.25 del D.lgs. 165/2001;
Visto l'art.1 comma (115-116-117-118-119-120) della legge 107/2015;
Visto il D.M. n. 850/2015 e la nota MIUR n. 36167 del 5/11/2015;
Vista la nota MIUR n. 36167 del 5/11/2015
Vista la nota MIUR n. 35085 del 2/08/2018
Visto il Verbale del Collegio dei Docenti N. 1 del 02/09/2019

NOMINA

i seguenti docenti tutor dei corrispondenti docenti neo immessi in ruolo nell'a.s.2019/20:

Scuola Secondaria di 2° grado

Tutor SEPE VINCENZO	CRISPO SILVESTRO	A020 FISICA
Tutor D'ANGIOLELLA ALFONSO	PRIGLIONE CARMINE	B011 LAB. AGRARIA
tutor COPIA ANNA	DELLA MORTE GENNY	A026 MATEMATICA
tutor VASILE ADRIANA	RAPIDA' LAURA	AB24 INGLESE
tutor DI MARZO DOMENICO	FERRETTI MARIA CRISTINA	B020 SALA
tutor ESPOSITO DOMENICO	ESPOSITO FRANCESCA	B020 SALA
tutor GUGLIELMO BRUNO	DALIA SALVATORE DARIO	B016 LAB. INFOR.

Il docente tutor (art. 12 del D.M. 850/2015) assume un ruolo significativo non solo nella fase finale del periodo di prova, quando dovrà rilasciare parere motivato al dirigente scolastico circa le caratteristiche dell'azione professionale del docente lui "affidato", ma soprattutto nel corso dell'intero anno scolastico, quando dovrà esplicare una importante funzione di accoglienza, accompagnamento, tutoraggio e supervisione professionale.

Ciascun tutor ha il compito di sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell'anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione.

Il docente TUTOR si adopererà in modo da facilitare i rapporti interni ed esterni all'istituto e di accesso all'informazione.

Nel corso del periodo di formazione il docente neo-assunto cura la predisposizione di un proprio portfolio professionale, in formato digitale, che dovrà contenere:

- a. uno spazio per la descrizione del proprio curriculum professionale;
- b. l'elaborazione di un bilancio di competenze, all'inizio del percorso formativo;
- c. la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
- d. la realizzazione di un bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale.

Il portfolio professionale assume un preminente significato formativo per la crescita professionale permanente di ogni insegnante.

Le attività formative previste per il periodo di prova sono organizzate in 4 fasi per una durata complessiva di 50 ore, come di seguito riportate, fermo restando la partecipazione del docente alle attività formative previste dall'istituzione scolastica ai sensi dell'articolo 1, comma 124 della Legge, sulla base di quanto previsto all'articolo 5:

incontri propedeutici e di restituzione finale;

laboratori formativi;

"peer to peer" e osservazione in classe;

formazione on-line.

Incontri propedeutici e di restituzione finale	Laboratori formativi dedicati	Peer to peer e osservazione in classe	Formazione on line	TOTALE
6 ORE	12 ORE	12 ORE	20 ORE	50 ORE

Il docente neoassunto sperimenta la metodologia del peer to peer, ossia un tutoraggio/osservazione svolto da un collega "esperto" di comprovata esperienza (docente tutor delle scuole accoglienti di servizio).

L'attività deve essere svolta in forma di osservazione reciproca in situazione (peerreview) per creare interrelazione fra aspetti culturali, didattici e metodologici centrati sulla concreta pratica didattica. La pratica didattica assistita consente di sviluppare ed approfondire la partecipazione a situazioni didattiche, simulazioni, role-playing, project-work, progetti didattici innovativi a livello di scuola, ecc.

Di questa attività il neo-assunto darà conto nel proprio portfolio digitale, che sarà disponibile in apposito spazio web, all'interno della piattaforma INDIRE. L'attività peer to peer viene validata dal docente tutor e attestata per il suo svolgimento dal dirigente scolastico della sede di servizio.

Il Portfolio professionale sarà presentato alla fine dell'anno di prova al Comitato di valutazione della scuola e comprenderà al suo interno una relazione finale in forma di documentazione didattica.

Ai docenti tutor sarà corrisposto per l'attività prestata un compenso lordo dipendente fissato in sede di contrattazione integrativa di istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Buglione

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 - D.Lgs. n.39/1993



Firma di avvenuta consegna agli interessati

SEPE VINCENZO A020 FISICA _____

D'ANGIOLELLA ALFONSO B011 LAB. AGRARIA _____

COPIA ANNA A026 MATEMATICA _____

VASILE ADRIANA AB24 INGLESE _____

DI MARZO DOMENICO B020 SALA _____

ESPOSITO DOMENICO B020 SALA _____

GUGLIELMO BRUNO LAB. INFOR. _____