



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE
"MANLIO ROSSI DORIA"**

80034 MARIGLIANO (NA) – Via Rossi Doria, 2 – Telefono 081 885 13 43
e-mail: NAIS134005@istruzione.it – pec: NAIS134005@pec.istruzione.it
www.ismanliorossidoria.it
Codice Fiscale 92057380633



Ai docenti
Al DSGA
Alla segreteria
Ai tecnici
SEDE

AVVISO N° 161

**OGGETTO: DIDATTICA A DISTANZA- PIATTAFORMA G SUITE
indicazioni operative**

1. Tracciabilità dei percorsi formativi

L' Istituto Superiore Statale Manlio Rossi Doria di Marigliano ha adottato G Suite for Education (G Suite) come strumento di produttività, collaborazione, condivisione e comunicazione. Le applicazioni che fanno parte di G Suite sono utilizzabili da tutti: studenti, docenti e personale ATA. Vi informo che tutti gli allievi e tutte le classi sono state registrate sulla piattaforma che è pienamente operativa e vi invito, pertanto, ad utilizzarla, insieme al Registro Elettronico, per la DaD e per le classi virtuali.

Abbandonate, possibilmente, le altre piattaforme che non assicurano la tutela dei dati e della privacy.

Sul sito dell'Istituto è stata creato un riquadro DIDATTICA A DISTANZA per accedere alle informazioni utili sull'uso della piattaforma per i genitori e gli alunni. In particolare segnalo:

- Registrazione ed accesso alla piattaforma GSUITE For EDUCATION

Sezione 1

INFORMATIVA SU G SUITE FOR EDUCATION PER I GENITORI E I TUTORI

Sezione 2

INDICAZIONI D'USO e REGOLE DI BASE, CON NETIQUETTE

- AUTORIZZAZIONE all'accesso all'account istituzionale dell'IS Manlio Rossi Doria, all'utilizzo delle app per la didattica e dei servizi ad esso collegati
- LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE DELLE PROPRIE IMMAGINI

2. Orario delle videolezioni

A integrazione delle attività asincrone che non offrono la possibilità di un confronto diretto tra docenti e alunni sui contenuti trattati, gli alunni stanno usufruendo di lezioni didattiche a distanza attraverso videoconferenze secondo l'orario mattutino/pomeridiano pubblicato dal prof. Scala. L'orario di lezione è stato ridefinito tenendo conto delle esigenze degli alunni, degli strumenti tecnologici utilizzati e del rinnovato setting di apprendimento. Sarà cura del coordinatore pubblicare sulla bacheca della classe l'orario delle lezioni. Si raccomanda di rispettare il diritto ad una pausa di quindici minuti ogni centoventi minuti di applicazione continuativa al videoterminale. Il monte ore settimanale è pari a minimo 16 h di lezione e prevede la partecipazione di tutti i docenti del consiglio di classe.

Salvo diverse indicazioni ministeriali il registro elettronico al momento non deve essere firmato, né alterato nel suo orario.

2. Assenze

La sospensione della didattica in presenza non consente, a livello giuridico, di registrare sul Registro elettronico le assenze: il monte ore ovviamente non può essere rispettato e tutto sarebbe "falsato". I docenti tuttavia possono dotarsi di un Diario di bordo dove annoteranno le presenze/assenze degli studenti e il loro impegno nel portare a termine le attività e la partecipazione al percorso attivato.

I docenti che rilevano la mancanza di partecipazione degli alunni alle videolezioni e/o alle attività didattiche programmate avranno cura di comunicarlo ai genitori tempestivamente attraverso la mail di Argo e/o contatto telefonico. In presenza di più assenze, i docenti comunicheranno il/i nominativo/i del/gli alunno/i assenti al Coordinatore che interverrà presso i genitori o direttamente o mediante segreteria.

3. L'azione dei COORDINATORI

I Coordinatori inviteranno con sollecitudine gli allievi e i loro genitori a compilare l'autorizzazione all'accesso all'account istituzionale dell'IS Manlio Rossi Doria, all'utilizzo delle app per la didattica e dei servizi ad esso collegati e la liberatoria per la pubblicazione delle proprie immagini da trasmettere esclusivamente alla mail dedicata rossidoria.gsuite@gmail.com. Solo dopo aver ottenuto la liberatoria, sentita la segreteria didattica, potranno fornire le credenziali d'accesso agli allievi in modo riservato, anche attraverso la mail del registro elettronico.

Sarà premura dei Coordinatori comunicare i nominativi degli alunni che non hanno ancora attivato Argo e Gsuite per consentire l'invio da parte della segreteria didattica di sms di sollecito.

4. L'azione dei TECNICI di LABORATORIO

Si invitano i tecnici a sostenere alunni, docenti e genitori nel passaggio alla piattaforma G-SUITE. Attraverso la mail dedicata rossidoria.gsuite@gmail.com potranno arrivare richieste di assistenza che vanno soddisfatte.

In particolare i tecnici di laboratorio contatteranno singolarmente le famiglie degli allievi delle classi prime di età inferiore a 15 anni per informarle della possibilità di accedere al Bonus (che la Regione Campania con dd n. 198 del 17/04/2020 ha istituito) dell'importo

di € 500,00 (per nucleo familiare con ISEE fino a 20.000,00 euro) e di € 300 (per nucleo familiare con ISEE fino a 35.000,00 euro). I tecnici di laboratorio potranno contattare il prof. Sena per delucidazioni in merito.

Il Bonus potrà essere utilizzato per l'acquisto di attrezzature, strumenti informatici ed altri supporti per l'accesso ai servizi didattici e socio-educativi ed è una possibilità da non trascurare.

La domanda potrà essere presentata dalle famiglie con figli al di sotto dei 15 anni sull'apposita piattaforma <https://conlefamiglie.regione.campania.it> dal 27 aprile al 7 maggio p.v.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Angela Buglione