



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE
"MANLIO ROSSI DORIA"**

80034 MARIGLIANO (NA) - Via Rossi Doria, 2 - Telefono 081 885 13 43
e-mail: NAIS134005@istruzione.it - pec: NAIS134005@pec.istruzione.it
www.ismanliorossidoria.it
Codice Fiscale 92057380633



AVVISO N. 179

Al Personale Docente
Ai Coordinatori di classe

Marigliano, 03/06/2020

OGGETTO: Istruzioni operative e criteri per gli scrutini finali

Si forniscono di seguito le Istruzioni operative e i criteri per gli scrutini finali A.S. 2019/20:

- Prendere visione del calendario degli scrutini pubblicato e rispettare tempi e procedure previsti;
- Inserire le proposte di voto, corredate da giudizi sintetici per le valutazioni insufficienti (predisposizione PAI) e le assenze (fino al 04/03) sul Tabellone, ovvero importarle dal registro elettronico sul portale Argo scrutini web entro il 06/06, cioè prima dei Consigli di classe;
- Uniformarsi ai criteri di valutazione del profitto e della condotta inseriti nel PTOF, così come integrato pro tempore dalle deliberazioni DaD;
- Nel caso di valutazioni dal 2 al 5 formulare giudizio sintetico dettagliato su ARGO in merito alle carenze;
- Fermo restando che per essere ammesso alla classe successiva, l'allievo dovrà conseguire la sufficienza in tutte le discipline (DPR 122/09), si precisa che, così come previsto dall'O.M. 11/20, in deroga alle suddette disposizioni, il C.d.C. procederà all'ammissione con PAI in presenza di valutazione insufficiente in una o più discipline;
- In caso di ammissione con PAI, il C.d.C. dovrà indicare, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire, nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento (format già predisposto - generazione automatica PAI, previo inserimento giudizi sintetici per le valutazioni insufficienti);
- Ai sensi dell'art. 1 comma 6 del Decreto legge 22/20, tutti gli studenti iscritti al V anno sono ammessi a sostenere gli Esami di Stato anche in assenza dei requisiti di cui all'art. 13 comma 2 - D. Lgs 62/17;
- Per tutte le classi è fatta salva la possibilità di esclusione dagli scrutini per provvedimenti disciplinari;
- Nelle classi dalla I alla IV, la non ammissione è prevista solo nel caso residuale di cui all'art. 4 comma 6 dell'O.M. 11/20;
- Espletare la certificazione delle competenze relative alle classi seconde;

- Verificare generazione automatica PAI secondo modulistica predisposta sul portale ARGO, ovvero compilare il format predisposto dall'Area 7 da allegare alle pagelle degli alunni "ammessi con PAI" da rendere successivamente disponibili alle famiglie;
- Definire Piano di Integrazione degli apprendimenti (PIA) previsto per il recupero/consolidamento degli obiettivi (format predisposto);
- Attribuire il credito scolastico nelle classi III, IV e V secondo i parametri prefissati.

Si forniscono di seguito le Istruzioni operative e i criteri per l'assegnazione del credito scolastico A.S. 2019/20:

- Individuare, in base alla media dei voti riportati, la banda di oscillazione relativa all'assegnazione del credito scolastico 3°, 4° anno in base all'Allegato A del O.M. 10/20 (in caso di media inferiore a 6/10° attribuire un credito pari a 6, fatta salva la possibilità di integrarlo nello scrutinio finale del prossimo anno scolastico);
- Individuare, in base alla media dei voti riportati, la banda di oscillazione relativa all'assegnazione del credito scolastico 5° anno di cui alla tabella C - O.M. 10/20;
- Registrare il possesso dei seguenti indicatori per l'eventuale attribuzione del punteggio aggiuntivo:

se il valore della parte decimale della media dei voti è maggiore o uguale a 0,50, per merito numerico si attribuisce il credito corrispondente all'estremo superiore dell'intervallo della banda di oscillazione, se il valore della parte decimale della media dei voti ottenuti è minore di 0,50 si attribuisce il credito corrispondente all'estremo inferiore dell'intervallo.

Il consiglio valuterà ulteriori elementi per l'attribuzione del credito massimo nell'ambito della banda di oscillazione quali Assiduità nella presenza, Impegno e partecipazione al dialogo educativo o Partecipazione ad attività complementari ed integrative o Crediti esterni o PCTO.

- Sarà cura del Coordinatore di classe verificare il Tabellone voti prima del relativo C.d.C.
- La validità dello scrutinio è attestata dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore di Classe verbalizzante che dichiarano a verbale di aver riconosciuto tutti i membri docenti del Consiglio di Classe e che questi hanno partecipato alla riunione per tutta la durata dello scrutinio, palesandosi con la condivisione del proprio schermo e registrando l'acquisizione del consenso espresso con chiamata nominale nel momento della votazione. Le presenze saranno registrate con l'estensione MeetAttendance.

Per questo motivo, la copia del tabellone depositata agli atti per la pubblicazione viene firmata dal coordinatore di classe e dal Dirigente scolastico, quella allegata al verbale dello scrutinio verrà firmata dai docenti in presenza appena possibile.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Buglione

